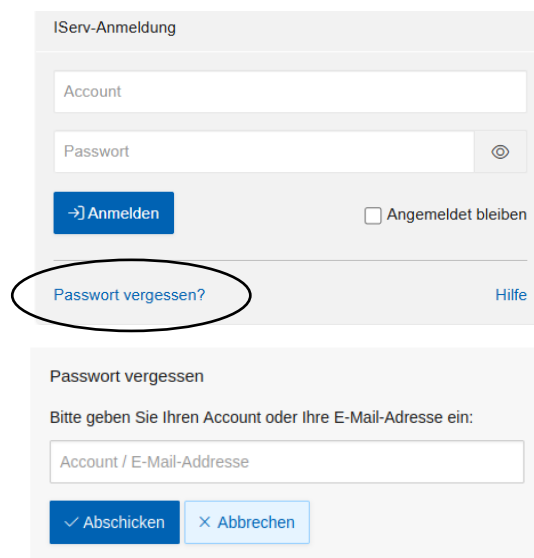


# IServ для батьків – FAQ

## Що робити, якщо я забув пароль?

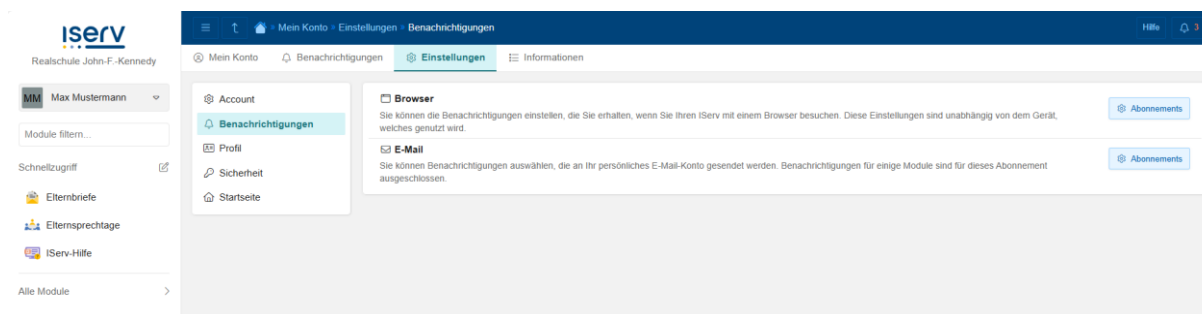
- Якщо ви забули свій пароль, натисніть “Забули пароль”. Потім введіть свою електронну адресу та натисніть “Відправити”.
- Ви отримаєте повідомлення на свою електронну адресу (якщо не в папці “Вхідні”, перевірте папку “СПАМ” або “Небажана пошта”).
- Повідомлення містить посилання, за яким ви можете створити новий пароль.



The screenshot shows the IServ login interface. At the top, there is a form with fields for 'Account' and 'Passwort' (password), a blue 'Anmelden' button, and a checkbox for 'Angemeldet bleiben'. Below the form, a link 'Passwort vergessen?' is circled in red. To the right of this link is a 'Hilfe' link. Below the main form, there is a section titled 'Passwort vergessen' with the instruction 'Bitte geben Sie Ihren Account oder Ihre E-Mail-Adresse ein:' and a text input field for 'Account / E-Mail-Adresse'. At the bottom of this section are two buttons: 'Abschicken' (with a checkmark) and 'Abbrechen' (with an X).

## Як отримати повідомлення про отримання батьківського листа або запрошення на батьківські збори?

- Натисніть на своє ім'я зліва.
- Натисніть “Налаштування”, а потім “Повідомлення”.
- Натисніть “Підписки” та виберіть потрібні повідомлення.
- Натисніть “Зберегти”.



The screenshot shows the IServ user settings page. The user is logged in as 'Max Mustermann'. The page has a navigation menu on the left with options like 'Elternbriefe', 'Elternsprechtag', and 'IServ-Hilfe'. The main content area is titled 'Benachrichtigungen' (Notifications) and is divided into two sections: 'Browser' and 'E-Mail'. Each section has a description and an 'Abonnements' (Subscriptions) button. The 'Browser' section states that notifications are received when visiting IServ via a browser. The 'E-Mail' section states that notifications are sent to a personal email account.

**Важливо: Можливо, що електронні листи з повідомленнями потраплять у папку “СПАМ” або “Небажана пошта”. Будь ласка, перевірте це, якщо листи не надходять.**

## Як зв'язатися з викладачем?

- Напишіть електронного листа викладачу. Електронна адреса зазвичай складається з прізвища викладача та @rs-kennedy.de (prizvische@rs-kennedy.de).
- Попросіть викладача створити кімнату в IServ Messenger.